



**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NR
NA OBIADY W „OWOCOWEJ STOŁÓWCE” SZKOLNEJ
Szkola Podstawowa Nr3 z Oddziałami Integracyjnymi
ROK SZKOLNY 2021/2022**

Proszę o przyjęcie,
(imię i nazwisko dziecka) (klasa)

ur. na obiady w stołówce szkolnej od dnia.....do dnia.....

Dane personalne:

Adres zamieszkania dziecka.....

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów).....

Telefon kontaktowy

1. Zapisy na obiady dokonuje się u Intendenta, bądź wychowawcy klasy tylko poprzez wypełnienie przez rodzica/opiekuna „Karty zgłoszenia dziecka....” Aktualne listy osób stołujących się znajdują się u intendenta oraz u kucharzy w stołówce.
2. **Informacja o należnościach za obiady wysyłana będzie do 5-go każdego miesiąca na e-maila podanego w e-dzienniku, prosimy sprawdzanie poczty i dokonywanie terminowych wpłat.**
3. **Oplata miesięczna za obiady(1 obiad= 4,50 zł) jest uiszczana priorytetowo przelewem wyjątkowo w kasie szkoły nie później niż do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego opłata dotyczy (np. za m-c wrzesień płatne do 10 października). z dopiskiem np. wpłata za obiady za m-c wrzesień, imię i nazwisko ucznia, klasa**. Prosimy o dokładne przelewy podanych kwot na konto. Numer konta Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Chełmie:
- (wpłaty dla Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi za wyżywienie!)
nr konta: **15 1240 2223 1111 0010 6084 9734**. Adres szkoły: ul. Rejowiecka 76, 22-100 Chełm. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany stawki obiadowej dziennej z przyczyn niezależnych.
4. Z obiadów mogą korzystać uczniowie będący na zwolnieniu lekarskim. W takim wypadku obiad wydawany jest (w menażkach własnych) wówczas rodzinie ucznia, po wcześniejszym zgłoszeniu e-mailowym na e-dziennik bądź zgłoszeniu telefonicznym.
5. W przypadku zgłoszenia nieobecności ucznia(...) zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za posiłek z wyłączeniem pierwszego-dzień nieobecności.(Uchwała NR XIX/156/08 R.M.CHp3.p.3
6. **Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za posiłek (...) za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji z posiłku, gdy nieobecności lub rezygnacja zostanie zgłoszona nie później niż w ostatnim dniu roboczym do godziny 10.00 poprzedzającym nieobecność lub rezygnację z posiłku. Uchwała Nr XIX/156/08 R.M.CH.p.3.p4.**
7. W razie rezygnacji z obiadów rodzic jest zobowiązany do podpisania „Karty rezygnacji z obiadów...”.
8. Warunkiem uwzględnienia odliczeń za obiady jest zgłoszenie nieobecności dziecka - odwołanie obiadów na określony czas – prosimy dokonywać poprzez e-dziennik na e-maila intendenta szkoły, bądź telefonicznie pod nr telefonu (0-82) 5656927.
9. **W przypadku nieterminowego dokonywania wpłat za posiłki będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę zgodnie z obowiązującą polityką rachunkowości, a w razie nieopłacenia dwumiesięcznego okresu rozliczeniowego, obiady zostaną wstrzymane do chwili dokonania opłaty.**
10. Rodzice są zobowiązani do zaakceptowania i przestrzegania Regulaminu „Owocowej stołówki” szkolnej informacji zawartych w „Karcie zgłoszenia dziecka...” oraz Zarządzenia Dyrektora (nr 1/2021/2022), a uczniowie do przestrzegania w/w Regulaminu i właściwego zachowania się na terenie stołówki.